



BANCA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI  
Direcția Achiziții

**Anunț de intenție valabil în mod continuu**

Banca Națională a României, cu sediul în str. Lipscani nr. 25, sector 3, București, 010155, intenționează să achiziționeze „servicii de perfecționare profesională”, cod CPV 80530000-8, prin procedura proprie de atribuire privind achiziționarea serviciilor de perfecționare profesională aferente participării salariaților la forme de perfecționare profesională organizate în țară, conform prevederilor art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Banca Națională a României vă invită să vă prezentați lunar/anual, în funcție de modul propriu de organizare, portofoliul de servicii de perfecționare profesională, pentru următoarele domenii:

1. Financiar – bancar;
2. Etică, conformitate, governanță corporativă, juridic;
3. IT&C și securitate (cibernetică, informațională, protecția datelor cu caracter personal);
4. Audit intern, control intern, managementul riscului, continuitatea activității;
5. Managementul proiectelor;
6. Securitate și sănătate în muncă, protecție civilă, prevenirea și stingerea incendiilor;
7. Resurse umane, salarizare, fiscalitate, control financiar preventiv;
8. Achiziții publice;
9. Comunicare, relații publice, etichetă și protocol;
10. Calificări/autorizații profesionale.

## 11. Leadership & soft skills.

**Valoarea anuală estimată** a serviciilor de perfecționare profesională este de **1.385.158,97 lei**.

**Evaluarea ofertelor** primite se va face astfel:

**Criteriul de atribuire** este constituit de „*raportul calitate-preț*”.

**Criterii de evaluare** pe baza raportului calitate/preț:

- A. Experiență profesională ca practician în domeniul în care asigură pregătirea profesională;
- B. Experiență profesională ca lector în domeniul în care asigură pregătirea profesională
- C. Prețul ofertei.

### **Punctajul:**

- A. Experiența profesională ca practician în domeniul în care asigură pregătirea profesională = 60 puncte
  - a) > 5 ani = 60 puncte
  - b) 4-5 ani = 45 puncte
  - c) 3-4 ani = 30 puncte
  - d) 2-3 ani = 25 puncte
  - e) 1-2 ani = 15 puncte
  - f) 0-1 an = 10 puncte
- B. Experiența profesională ca lector în domeniul în care asigură pregătirea profesională = 30 puncte
  - a) > 4 ani = 30 puncte
  - b) 3-4 ani = 25 puncte
  - c) 2-3 ani = 20 puncte
  - d) 1-2 ani = 15 puncte
  - e) 0-1 ani = 10 puncte

C. Prețul cursului oferat = 10 puncte

Prețul minim = 10 puncte

Punctaj preț curs oferat =  $\frac{\text{Prețul minim} \times 10}{\text{Preț ofertă}}$

Punctajul maxim este de 100 de puncte. Va fi selectat ofertantul care a întrunit punctajul cel mai mare.

**Criterii de calificare** privind situația personală a operatorilor economici care pot atrage după sine excluderea acestora din urmă, precum și informațiile/documentele prin care aceștia dovedesc faptul că nu se încadrează în cazurile ce justifică excluderea:

- a) Situația personală a ofertantului: 1) Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – completarea și prezentarea Formulelor nr. 1 și 2; 2) Declarație privind neîncadrarea în situația prevăzută la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – completarea și prezentarea Formularului nr. 3.
- b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale: 1) Certificatul de înmatriculare (copie lizibilă cu mențiunea *conform cu originalul*); 2) Autorizație eliberată conform legislației speciale în vigoare, pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul achiziției (copie lizibilă cu mențiunea conform cu originalul).
- c) Capacitatea economică și financiară: 1) Fișă de informații generale – completarea și prezentarea Formularului nr. 4. 2) Declarația privind resursele tehnice – completarea și prezentarea Formularului nr. 5
- d) Capacitatea tehnică și/sau profesională: 1) Declarația cu privire la experiența similară - completarea și prezentarea Formularului nr.6; 2) Tabelul nominal cu formatorii propuși pentru cursul de formare profesională ..... – completarea și prezentarea Formularului nr. 6.1.

Achiziția de servicii de pregătire profesională se va face pe bază de comandă fermă, iar atribuirea acestora se va face fără transmiterea spre publicare a unui anunț de participare.

### **Instrucțiuni privind elaborarea ofertei**

Oferta va cuprinde oferta financiară – completarea și prezentarea Formularului nr.8 și propunerea tehnică - completarea și prezentarea Formularului nr.7.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate și trebuie să fie semnată de către ofertant sau de persoana împuternicită legal de acesta și ștampilată.

Limba de redactare a ofertei: română.

### **Propunerea tehnică**

Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât să confirme îndeplinirea tuturor cerințelor din documentația de atribuire- completarea și prezentarea Formularului 7.

**Propunerea financiară**

Propunerea financiară va fi exprimată exclusiv în Lei, fără TVA - completarea și prezentarea Formularului 8.

**Durata de valabilitate a ofertei:** 120 zile.

**Portofoliile de servicii** de perfecționare profesională se vor trimite cu cel puțin 30 de zile lucrătoare premergătoare începerii cursului pe următoarea adresă de e-mail: achspp@bnro.ro

**Plata serviciilor** prestate se va efectua cu OP, în termen de 30 de zile de la recepționarea acestora.